**《高等学校毕业生登记表》填写说明和要求**

《高等学校毕业生登记表》（以下简称“登记表”）是对学生在大学期间的综合评价材料，是对毕业生大学学习工作生活的总结，归档后作为毕业生本人档案的重要内容。

本填表说明和要求是对“登记表”填表说明的一个补充，是根据以往毕业生填表过程中容易出现的错误和问题而制定的，要求每位毕业生填表人仔细阅读本填表说明和要求认真填写。

**1.每位取得毕业资格的毕业生均须填写登记表。**

2.本表须用钢笔、**水笔（黑色）**填写，不得使用圆珠笔。

3.本表须放入学生档案，填写时要求**字迹要清楚、工整，严禁涂改、使用修正带（液）修改。**

4.**表内所列项目必须全部如实填写，不得留空白**，如有情况不明无法填写时，应写“不清”、“不详”及其原因，如无该项情况，亦应写“无”。

**5.封面填写说明**

（1）学号:如实填写;

（2）学校：河南工业职业技术学院；

（3）学院：填写所在**学院的全称**，不能填简称；

（4）专业：填写所学专业名称。毕业时，所学专业名称如已经学校批准调整改名，并将以此发放毕业证书的，以此专业名称填写。专业名称须与将来发放的毕业证书一致;

（5）层次：据实填写，全日制专科；

（6）学制：据实填写，三年、五年或二年。

（7）姓名:表格封面和第一页**“姓名”一栏的填写必须和身份证一致**。

**（8）填表日期：填表落款日期时间段：2025年6月1日-6月10日之间。**凡是涉及时间的，填写格式为：XXXX年XX月XX日（下同），据实填写。

**6.内容填写说明**

**（1）第一页“姓名”一栏的填写必须和身份证一致。**曾用名如有则如实填写，无则填写“无”，不能划横线；

（2）照片栏，张贴1寸近期正面半身免冠照片；

（3）政治面貌：一般为“中共党员”或“中共预备党员”或“共青团员”或“群众”；

（4）“何时何地何人介绍加入”一栏，党员需要填写入党的情况，团员需要填写入团的情况，群众填写“无”；

（5）“身体健康状况”，主要填写有无疾病和体质强弱状况，一般填写“健康”、“良好”等，如有疾病应如实填写。

（6）“现在家庭住址”应填写家庭住址，不应填写学校的宿舍地址。

（7）“家庭经济情况及主要经济来源”栏，家庭经济情况：一般指良好、一般、困难等；主要经济来源：指靠父母工资收入等，学生应据实填写；

（8）“何时何地因何原因受过何种奖励或处分”栏，应据实填写；

**（9）“本人简历”一栏，应填写本自入小学时起，依时间顺序详细填写，年月要衔接，不得出现空白阶段。**中途间断学习和工作的时间也要填入，并加说明；

（10）“家庭成员和主要社会关系”栏：“家庭主要成员”是指直系亲属（父母、兄弟姐妹）；“主要社会关系”是指对本人影响较大、关系密切的亲友；

（11）“毕业实习单位和主要内容”“毕业论文题目或毕业设计”“第二学位授予情况”“有何特长”“懂何种外语程度如何”“发表论文、著作和科研成果情况”“社会实践情况”栏：据实填写；

**（12）“自我鉴定”栏：由学生本人认真填写，内容为全面总结本人在校期间思想政治表现，学业情况，及其它方面的表现，实事求是地评价自己的优点和成绩，指出不足和努力方向，篇幅（500字以上，不少于一页，字迹工整、清晰）不宜过短。同时：不要忘记本人签名和时间；**

（13）“学院意见”栏：**由学院如实填写，内容为学生在校期间综合表现，毕业年级辅导员签名后，加盖学院公章；**

（14）“学校意见”栏：不用填写，由学院统一汇总后，报送至学生处学管科盖章。